



**INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS
CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL
CIUDAD MIER, TAM.**

**ACTA SESIÓN N° 16
EXTRAORDINARIA**

CONSEJERA PRESIDENTE: Bueno, como es de su conocimiento se emitió convocatoria para el desahogo de la Sesión No. 16, Extraordinaria de este Consejo Municipal Electoral de ciudad Mier, Tamaulipas; para celebrarse al término de la Reunión de Trabajo de este día 23 de junio del 2018, en ese sentido, siendo las 15:30 horas damos inicio a la presente sesión; conforme a lo dispuesto por el artículo 155, primer párrafo, de la Ley Electoral del Estado de Tamaulipas y en cumplimiento al Procedimiento de verificación a las medidas de seguridad de las actas y documentación electoral de la elección de Ayuntamientos en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; es por ello que en esta sesión extraordinaria se llevará a cabo la primera verificación a las actas de la Jornada Electoral y Actas de Escrutinio y cómputo.

En razón de lo anterior, voy a solicitarle Secretaria que por favor continúe con el desahogo del orden del día, le solicito realice el pase de lista de asistencia.

SECRETARIA: Con gusto Consejera Presidente, me permito hacer el pase de lista.

C.ANAHI RODRIGUEZ PARTIDA (PRESENTE)
CONSEJERA PRESIDENTE

C.VERONICA MARIBEL GALLEGOS REYES. (PRESENTE)
SECRETARIA

CONSEJERAS Y CONSEJEROS ELECTORALES
C. ROBERTO ADRIAN SANTOS RAMIREZ (PRESENTE)
C. LESVIA ADALGIZA PEREZ GONZALEZ (PRESENTE)
C. JESUS ANGEL JIMENEZ NAVA (PRESENTE)
C. BLANCA ELLA BARRERA HINOJOSA (PRESENTE)

REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS.
C. ARACELI BARRERA HINOJOSA (PRESENTE)
Partido Acción Nacional
C. CESAR RAMIREZ RODRIGUEZ (PRESENTE)
Partido Revolucionario Institucional
C. LILIANA CANTU CANTU (PRESENTE)
Partido Morena
C. EDGAR OLIVEROS BALDERAS (PRESENTE)
Partido del Trabajo
C. JUAN ANTONIO PARTIDA VAZQUEZ (PRESENTE)
Partido Encuentro Social
C. JASSIEL EDITH FLORES INFANTE (AUSENTE)
Partido Nueva Alianza



**INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS
CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL
CIUDAD MIER, TAM.**

C. DAGOBERTO RAMIREZ HERNANDEZ
Partido Movimiento Ciudadano

(AUSENTE)

SECRETARIA: Consejera Presidente, le informo que se encuentran presentes 5 Consejeros y Consejeras Electorales y 5 representantes partidistas hasta este momento, por lo tanto se declara la existencia del quórum legal para sesionar válidamente.

CONSEJERA PRESIDENTE: Muchas gracias Secretaria, una vez verificado el quórum requerido, se declara abierta la presente sesión.

Le solicito a la Secretaria de lectura al Orden del día, bajo el cual se llevará a cabo la presente sesión.

SECRETARIA: Con gusto Consejera Presidente.

Orden del día

- I. Lista de asistencia;
- II. Verificación y declaración de existencia de quórum;
- III. Aprobación, en su caso, de los asuntos incluidos en el Orden del Día;
- IV. Primera verificación a las medidas de seguridad a las Actas de la Jornada Electoral y Actas de Escrutinio y cómputo, para la elección de Ayuntamientos en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.
- V. Clausura de la sesión.

SECRETARIA: esta Secretaría pone a consideración de las señoras Consejeras y señores Consejeros electorales, el contenido del Orden del Día.

Por lo que de no haber observaciones me permito someter a votación, solicitándoles quienes estén a favor, lo señalen de la forma acostumbrada.

Doy fe de la aprobación por 5 votos de las señoras Consejeras y señores Consejeros electorales presentes, respecto de su contenido, aclarando que el texto del mismo formará parte integrante del acta de la presente sesión.

CONSEJERA PRESIDENTE: Muchas Gracias Secretaria, le voy a pedir sea tan amable de llevar a cabo el desahogo del siguiente punto enlistado en el orden del día.

SECRETARIA: Con gusto señora Presidente. El cuarto punto del día se refiere a la primera verificación a las medidas de seguridad actas de la jornada electoral y actas de escrutinio y cómputo para la elección de Ayuntamientos en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.



**INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS
CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL
CIUDAD MIER, TAM.**

CONSEJERA PRESIDENTE: me voy a permitir dar lectura a las medidas de seguridad que habrán de verificarse, previstas en el procedimiento de verificación aprobado en el Acuerdo IETAM/CG-50/2018, siendo las siguientes:

- **Medidas de seguridad a verificar en las actas de casilla**

Acta de escrutinio y cómputo

1. Código QR (Código de barras bidimensional cuadrado que almacena datos codificados.)
2. Datos de identificación que comprenda la entidad federativa, distrito y municipio
3. Papel autocopiante

Acta de la Jornada Electoral

1. Datos de identificación que comprenda la entidad federativa, distrito y municipio
2. Papel autocopiante

CONSEJERA PRESIDENTE: Cabe resaltar que las medidas antes mencionadas, no son la únicas con las que cuentan las boletas electorales, se incorporaron otras que se encuentran con carácter de confidencial por parte de la empresa que las manufacturó; en conjunto, estas acciones otorgan un alto grado de confiabilidad, transparencia y certeza jurídica a los documentos en mención.

CONSEJERA PRESIDENTE: Solicito que presenten ante el pleno los paquetes electorales, que contienen las actas y demás documentación electoral, correspondientes a las casillas 716b, 716c, 718b y 721b; estas 4 casillas, fueron producto de un procedimiento informático que realizó la Unidad Técnica de Sistemas del IETAM en Reunión de Trabajo del Consejo General, en los cuales participaron los representantes propietarios ante el propio Consejo General, los Consejeros Electorales y la Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral, el pasado 12 de junio del presente año; y se hizo del conocimiento a este Consejo Municipal Electoral mediante la Circular CME118/2018, de la muestra aleatoria simple de 4 casillas para este municipio de ciudad Mier.

Dicho lo anterior, verificaremos las actas de escrutinio y cómputo de la casilla 716b, les informo que por las consideraciones previstas en el Procedimiento en mención, no deberán tomar fotografía, ni grabar por ningún medio electrónico.

CONSEJERA PRESIDENTE: iniciaremos con la verificación de las actas de **escrutinio y cómputo de la casilla 716b**, seleccionaremos y sin desprenderla podemos observar que se encuentra el **código QR**, este es un código de barras bidimensional el cual contiene datos codificados de identificación de la casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la verificación de los datos de identificación que comprende la **entidad federativa, distrito y municipio**, estos rubros son importantes para que los funcionarios, escriban estos datos y no surjan errores en la entrega de los paquetes.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta cuenta con 14 copias, las cuales tienen la característica de ser



**INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS
CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL
CIUDAD MIER, TAM.**

autocopiante, es decir, al llenar los datos requeridos se pasarán a cada una de las hojas, aquí hare una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante.

CONSEJERA PRESIDENTE: por cuanto hace a la verificación de las medidas de seguridad del acta de la jornada, que son muy similares a las de escrutinio y cómputo, a excepción del QR, en esta acta podemos ver los datos de identificación la **entidad federativa, distrito y municipio**, en los que podemos ver que son los espacios para que llenen debidamente los funcionarios de casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar con las actas de la jornada de esta casilla 716b, **verificando del papel autocopiante**, esta acta de igual forma cuenta con 12 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, haremos una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante, comprobando que sí pasa correctamente la línea realizada.

CONSEJERA PRESIDENTE: Continuamos ahora con la verificación de las actas de **escrutinio y cómputo de la casilla 716c**, seleccionaremos y sin desprenderla podemos observar que se encuentra el **código QR**, este es un código de barras bidimensional el cual contiene datos codificados de identificación de la casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la verificación de los datos de identificación que comprende la **entidad federativa, distrito y municipio**, estos rubros son importantes para que los funcionarios, escriban estos datos y no surjan errores en la entrega de los paquetes.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta cuenta con 14 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, es decir, al llenar los datos requeridos se pasarán a cada una de las hojas, aquí hare una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante.

CONSEJERA PRESIDENTE: por cuanto hace a la verificación de las medidas de seguridad del acta de la jornada de esta casilla 716c, que son muy similares a las de escrutinio y cómputo, a excepción del QR, en esta acta podemos ver los datos de identificación la **entidad federativa, distrito y municipio**, en los que podemos ver que son los espacios para que llenen debidamente los funcionarios de casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta de igual forma cuenta con 12 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, haremos una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante, comprobando que sí pasa correctamente la línea realizada.

CONSEJERA PRESIDENTE: Continuamos ahora con la verificación de las actas de **escrutinio y cómputo de la casilla 718b**, seleccionaremos y sin desprenderla podemos observar que se encuentra el **código QR**, este es un código de barras bidimensional el cual contiene datos codificados de identificación de la casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la verificación de los datos de identificación que comprende la **entidad federativa, distrito y municipio**, estos rubros son



**INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS
CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL
CIUDAD MIER, TAM.**

importantes para que los funcionarios, escriban estos datos y no surjan errores en la entrega de los paquetes.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta cuenta con 14 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, es decir, al llenar los datos requeridos se pasarán a cada una de las hojas, aquí hare una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante.

CONSEJERA PRESIDENTE: por cuanto hace a la verificación de las medidas de seguridad del acta de la jornada de esta casilla 718b, que son muy similares a las de escrutinio y cómputo, a excepción del QR, en esta acta podemos ver los datos de identificación la **entidad federativa, distrito y municipio**, en los que podemos ver que son los espacios para que llenen debidamente los funcionarios de casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta de igual forma cuenta con 12 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, haremos una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante, comprobando que sí pasa correctamente la línea realizada.

CONSEJERA PRESIDENTE: Continuamos ahora con la verificación de las actas de **escrutinio y cómputo de la casilla 721b**, seleccionaremos y sin desprenderla podemos observar que se encuentra el **código QR**, este es un código de barras bidimensional el cual contiene datos codificados de identificación de la casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la verificación de los datos de identificación que comprende la **entidad federativa, distrito y municipio**, estos rubros son importantes para que los funcionarios, escriban estos datos y no surjan errores en la entrega de los paquetes.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta cuenta con 14 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, es decir, al llenar los datos requeridos se pasarán a cada una de las hojas, aquí hare una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante.

CONSEJERA PRESIDENTE: por cuanto hace a la verificación de las medidas de seguridad del acta de la jornada de esta casilla 721b, que son muy similares a las de escrutinio y cómputo, a excepción del QR, en esta acta podemos ver los datos de identificación la **entidad federativa, distrito y municipio**, en los que podemos ver que son los espacios para que llenen debidamente los funcionarios de casilla.

CONSEJERA PRESIDENTE: Vamos a continuar ahora con la **verificación del papel autocopiante**, esta acta de igual forma cuenta con 12 copias, las cuales tienen la característica de ser autocopiante, haremos una pequeña línea en una parte donde no interfiere en nada para comprobar que es autocopiante, comprobando que sí pasa correctamente la línea realizada.

CONSEJERA PRESIDENTE: Si no hay otro comentario, solicito pasemos al lugar que ocupa la bodega electoral en este Consejo Municipal, para trasladar los paquetes electorales



**INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS
CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL
CIUDAD MIER, TAM.**

correspondientes a las casillas 716b, 716c, 718b y 721b, para entregárselas al Personal de autorizado de acceso a la bodega y las deposite en el lugar que les corresponde.

Por lo que se colocarán cintillas y etiquetas clausurando la bodega electoral, y quienes así lo deseen podrán firmar las fajillas.

SECRETARIA: Doy fe de que la puerta de la bodega queda debidamente clausurada la bodega electoral, con cintillas las cuales cuentan con las firmas autógrafas de (Anahí Rodríguez Partida, Verónica Maribel Gallegos Reyes, Roberto Adrián Santos Ramírez, Lesvia Adalgiza Pérez González, Jesús Ángel Jiménez Nava Blanca Ella Barrera Hinojosa, Araceli Barrera Hinojosa, Cesar Ramírez Rodríguez, Liliana Cantú Cantú, Edgar Oliveros Balderas, Juan Antonio Partida Vázquez).

Es cuanto Consejera Presidente.

CONSEJERA PRESIDENTE: Gracias Secretaria, pasamos a la sala de sesiones, para continuar con el desahogo de los puntos del orden del día.

SECRETARIA: Con gusto Consejera Presidenta, el quinto punto del Orden del Día, se refiere a la Clausura de la presente sesión.

CONSEJERA PRESIDENTE: Antes de continuar, solicito a la Secretaria levante el Acta Circunstanciada del procedimiento de verificación a las medidas de seguridad de las actas de la jornada electoral y actas de escrutinio y cómputo, y sea remitida una copia por la vía más expedita a la Comisión de Organización Electoral del IETAM, a través de la Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral, asimismo, se remita copia certificada a la brevedad posible, a efecto de que se informe sobre el resultado de esta primera revisión a las medidas de seguridad a las boletas electorales. Una vez realizadas las diligencias de verificación y agotados los puntos del orden del día, se clausura la presente sesión, siendo las 15:39 horas de este 23 de junio de 2018, declarándose válidos los actos y acuerdos aquí adoptados. Por su atención muchas gracias.

ASÍ LO APROBARON LOS CONSEJEROS Y CONSEJERAS ELECTORALES PRESENTES DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL DE CIUDAD MIER, TAM., EN SESION N°. 21 EXTRAORDINARIA DE FECHA DE 13 DE JULIO DEL 2018, ANAHI RODRIGUEZ PARTIDA, ROBERTO ADRIAN SANTOS RAMIREZ Y BLANCA ELLA BARRERA HINOJOSA. ANTE LA PRESENCIA DE LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLITICOS ASISTENTES, POR LO QUE CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 112 FRACCIÓN XIV, APLICADO DE MANERA ANÁLOGA DE LA LEY ELECTORAL EN FÉ DE VERDAD Y PARA CONSTANCIA LEGAL FIRMAN EL PRESENTE PROVEÍDO EL C. ANAHI RODRIGUEZ PARTIDA, CONSEJERA PRESIDENTE Y LA C. VERONICA MARIBEL GALLEGOS REYES, SECRETARIA DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL DE CIUDAD MIER, TAM. DOY FE. -----

Anahí Rodríguez Partida
C. ANAHI RODRIGUEZ PARTIDA

CONSEJERA PRESIDENTE

Verónica Maribel Gallegos Reyes
C. VERONICA MARIBEL GALLEGOS REYES

SECRETARIA DEL CONSEJO

